許可番号

閲　　覧　　票　（旧村役場文書閲覧申請用）

（ふりがな） 氏　名		申請期日　　年　　月　　日	
連　絡　先 (住所・電話・FAX・E-mail) 〇をおつけください		閲覧希望日　　年　　月　　日	

請求番号	資料名	数量	備考

＊要審査・要事前申請の対象資料は，「旧大池田村役場文書」「旧北山内村役場文書」「旧武田村役場文書」の3点です。
＊請求番号には「〇〇村役場文書」と明記して，番号を付記してください。記入例:「〇〇村役場文書△△△△」

決裁欄	副館長		管理部長		史料学芸部長		歴史資料課長		課員	